АДМИНИСТРАЦИЯ ШАРЫПОВСКОГО РАЙОНА

**ПРОТОКОЛ**

**заседания Рабочей группы**

**по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов**

г. Шарыпово

**08.10.2019** **№ 4**

Председательствовал: Бах Александр Викторович - заместитель главы района по общим вопросам – заместитель руководителя рабочей группа

Присутствовали: список прилагается

Повестка заседания:

1. О результатах организации и проведения закупок для муниципальных нужд в Шарыповском районе за 6 месяцев 2019 года

Докладчик: Тимерзянова Ирина Сергеевна - начальник отдела по размещению муниципального заказа МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского района.

2. Организация обязательной публичной отчетности руководителей муниципальных учреждений об итогах деятельности учреждения перед получателями оказываемых учреждением услуг, гражданами в форме проведения открытых собраний, размещение соответствующей отчетной информации на официальных сайтах учреждений в сети интернет.

Докладчики: Полежаев Денис Анатольевич – руководитель муниципального казенного учреждения «Управление образования» администрации район;

Агуленко Лариса Васильевна – руководитель муниципального казенного учреждения «Управление спорта, туризма и молодежной политики» администрации района;

Легких Юлия Валерьевна - руководителя муниципального казенного учреждения «Управление культуры и муниципального архива» администрации района.

3. О порядке предоставления льгот юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории района (завершение разработки проекта с учетом внесенных замечаний и предложений, внесение на рассмотрение на очередную сессию районного Совета депутатов).

Докладчик: Деменев Юрий Анатольевич – заместитель главы района по инвестициям и развитию предпринимательства

4. О результатах проверок муниципальных предприятий и учреждений района по вопросу эффективности использования имущества, находящегося в их хозяйственном ведении и (или) оперативном управлении.

Докладчик: Тезикова Марина Николаевна - начальник отдела градостроительства и имущественных отношений администрации района

5. О ходе реализации Плана мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов Ивановского, Новоалтатского, Парнинского сельских советов.

5.1. Об оценке эффективности установленных налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставленных решениями органов местного самоуправления поселений, предложениях по отмене неэффективных налоговых льгот (корректировки условий предоставления льгот).

5.2. О выработке мер, направленных на сокращение недоимки по местным налогам.

5.3. О проведении информационной кампании о необходимости уплаты налогов.

Докладчики: Гордиенко Наталья Анатольевна - глава Ивановского сельсовета;

Вшивков Сергей Васильевич – глава Новоалтатского сельсовета;

Окунева Людмила Александровна – глава Парнинского сельсовета.

**Слушали:**

Доклады участников заседания в соответствии с повесткой.

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию докладчика о результатах организации и проведения закупок для муниципальных нужд в Шарыповском районе за 6 месяцев 2019 года.

1.1. Результаты мониторинга эффективности использования бюджетных средств, направляемых на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, за 2-й квартал 2019 года направить в отдел по размещению муниципального заказа МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского района за подписью главы поселения района в сканированном и электронном формате для последующего представления в Счетную палату Красноярского края.

Ответственные: главы Новоалтатского, Парнинского, Шушенского сельсоветов

Срок: до 11.10.2019

1.2. Разместить в соответствии с действующим законодательством (п.4 ст. 30 "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ) в единой информационной системе по итогам 2018 года отчет об объемах закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организациях.

Ответственные: Полежаев Д.А. (МБДОУ Парнинский ДС "Радуга"), Легких Ю.В. (МБОУ ДОД "ДМШ с. Холмогорское" и МБУК "МБС" Шарыповского района)

Срок: до 11.10.2019

2. Принять к сведению информацию докладчика об организации обязательной публичной отчетности руководителей муниципальных учреждений об итогах деятельности учреждения, перед получателями оказываемых учреждением услуг, гражданами в форме проведения открытых собраний, размещения соответствующей отчетной информации на официальных сайтах учреждений в сети интернет.

3. Принять к сведению информацию докладчика о разработке порядка предоставления льгот юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории района.

3.1. Рассмотреть вопрос о влиянии на доходность районного бюджета предоставление льгот юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории района.

В случае отрицательного эффекта подготовить предложение об исключении п.1.1.7. из Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики Шарыповского района на 2019-2021 годы.

Ответственный: Деменев Юрий Анатольевич – заместитель главы района по инвестициям и развитию предпринимательства

Срок: до 01.11.2019

4. Принять к сведению информацию докладчика о результатах проверок муниципальных предприятий и учреждений района по вопросу эффективности использования имущества, находящегося в их хозяйственном ведении и (или) оперативном управлении.

4.1. Провести в 4 квартале текущего года проверки по эффективности использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении и (или) оперативном управлении муниципальных предприятий и учреждений района одновременно в сроки, предусмотренные для проведения инвентаризации имущества муниципальных учреждений района.

4.2. Все планируемые проверки провести в срок до 01.12.2019

Ответственный: Тезикова М.Н.

5. Принять к сведению информацию докладчика о ходе реализации Плана мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов Ивановского сельсовета.

6. Принять к сведению информацию докладчика о ходе реализации Плана мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов Новоалтатского сельсовета.

7. Принять к сведению информацию докладчика о ходе реализации Плана мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов Парнинского сельсовета.

7.1. Организовать оказание методической и консультационной помощи специалистам сельсоветов района по установлению собственника земельного участка.

Ответственный: Тезикова М.Н.

Срок: по мере обращения специалистов сельсоветов.

7.2. Органам и отделам администрации района в рамках своей компетенции оказать содействие Парнинскому сельсовету по решению проблемных вопросов связанных с взысканием задолженности по земельному налогу с отдельных собственников, имеющих земельные участки в рекреационной зоне.

Ответственный: Деменев Ю.А.

Срок: до 01.11.2019

Председательствующий А.В. Бах

Секретарь Г.А. Попова

Приложение 1

к протоколу № 4 от 08.10.2019

Список

участников заседания Рабочей группы

|  |  |
| --- | --- |
| Бах Александр Викторович | Заместитель главы района по общим вопросам – заместитель руководителя рабочей группа |
| Фахрутдинова Галина Ивановна  Попова Галина Алексеевна | Заместитель главы района, руководитель финансово - экономического управления – заместитель руководителя рабочей группы  Главный специалист экономического отдела финансово-экономического управления администрации района – секретарь рабочей группы |
| **Члены рабочей группы:** |  |
| Агуленко Лариса Васильевна  Адамова Татьяна  Зубаиловна  Боровков Владимир Алексеевич  Бондаренко Светлана Анатольевна  Деменев Юрий  Анатольевич  Легких Юлия Валерьевна  Савчук Галина Васильевна  Тезикова Марина Николаевна  Тимерзянова Ирина Сергеевна  Приглашенные:  Доманова Валентина Александровна  Долженко Наталья  Васильевна Гавришевская Татьяна Ивановна  Соломонюк Галина  Анатольевна  Погорелова Светлана Витальевна  Глазунова Елена  Викторовна  Тимашова Лидия Павловна | Руководитель муниципального казенного учреждения «Управление спорта, туризма и молодежной политики» Шарыповского района  Начальник бюджетного отдела финансово-экономического управления администрации Шарыповского района  Руководитель управления социальной защиты населения администрации Шарыповского района  Начальник экономического отдела финансово-экономического управления администрации Шарыповского района  Заместитель главы района по инвестициям и развитию предпринимательства  Руководитель муниципального казенного учреждения «Управление культуры и муниципального архива» Шарыповского района  Председатель контрольно-счетного органа Шарыповского района  Начальник отдела градостроительства и имущественных отношений  Начальник отдела по размещению муниципального заказа МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского района  Заместитель главы Ивановского сельсовета  Заместитель глава Новоалтатского сельсовета; Экономист Парнинского сельсовета  Заместитель руководителя муниципального казенного учреждения «Управление образования» Шарыповского района  Заместитель руководителя по вопросам образования и воспитания муниципального казенного учреждения «Управление образования» Шарыповского района  Ведущий экономист МКУ «Управление спорта, туризма и молодежной политики» Шарыповского района  Ведущий экономист МКУ «Управление спорта, туризма и молодежной политики» Шарыповского района |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |