

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | КПСЭР Инвестиционная  стратегияПрогноз СЭР МП Районный бюджет |  |  |
| **1.2.** | **Работа с главными администраторами** | 1. Разработать методические рекомендации по планированию доходов, администрируемых органами администрации района, доведение соответствующих рекомендаций до главных администраторов | 01.08.2014 | Финансово-экономическое управление |
| 2. Установить обязанность главных администраторов доходов районного бюджета обеспечить ежеквартальное предоставление информации об исполнении администрируемых доходов | 01.07.2014 | Финансово-экономическое управление,главные администраторы доходов бюджета |
| **2.** | **Достижение параметров районного бюджета на 2014-2016 годы** |
| **2.1.** | **Работа с главными администраторами** | 1. Доведение плана налоговых и неналоговых платежей и сборов на 2014 год до главных администраторов | 14.02.2014 | Финансово-экономическое управление |
| 2. Проведение совещаний в администрации района по реализации и исполнению плана налоговых платежей и сборов на 2014 год | 15 число месяца, следующего за отчетным кварталом | Финансово-экономическое управление,главные администраторы доходов бюджета |
| **2.2.** | **Работа с крупнейшими налогоплательщиками** | 1. Взаимодействие с налогоплательщиками по вопросам прогнозирования налоговых платежей  | ежеквартально | Финансово-экономическое управление |
| 2. Мониторинг уплаты налогов с использованием информационного ресурса ФНС, а также путем непосредственного взаимодействия  | ежемесячно | Финансово-экономическое управление |
| 3. Мониторинг отдельных производственных и экономических показателей | ежемесячно | Финансово-экономическое управление |
| 4. Организация и проведение рабочих встреч  | в течение года | Финансово-экономическое управление |
| 5. Мониторинг отдельных производственных и экономических показателей субподрядных организаций, осуществляющих свою деятельность в рамках завершения строительства третьего энергоблока Березовской ГРЭС | ежеквартально | Финансово-экономическое управление |
| 6. Получение/обновление согласий на предоставление сведений налоговой статистики от УФНС | 1 полугодие 2014 года | Финансово-экономическое управление |
| 7. Получение прогноза платежей и отдельных показателей ФХД в 2015-2017 г.г. | 1 полугодие 2014 года | Финансово-экономическое управление |
| **3.** | **Увеличение налогового потенциала и доходов консолидированного бюджета района** |
| **3.1.** | **Эффективное управление инвестициями** | 1. Утверждение состава общественного инвестиционного Совета Шарыповского района и Положения о Совете | 01.03.2014 | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| 2. Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации инвестиционной политики Шарыповского района | 10.06.2014 | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| 3. Создание раздела «Инвестиционная деятельность» на официальном сайте Шарыповского района | 01.03.2014 | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| **3.2.** | **Повышение инвестиционной привлекательности** | 1. Анализ проблем и подготовка предложений по повышению инвестиционной привлекательности района | 15.04.2014 | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| 2. Разработка и заключение Соглашений о реализации инвестиционных проектов между администрацией района и инвесторами | 01.07.2014 | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| 3. Разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению благоприятного инвестиционного климата | 01.08.2014 | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| 4. Создание реестра инвестиционных проектов муниципального района | 01.08.2014 | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| 5. Возложение обязанности по ведению реестра инвестиционных проектов наотдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа | 01.08.2014 | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| 6. Координация работы отделов, управлений и учреждений по ведению реестра инвестиционных проектов | постоянно | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| 7. Мониторинг реализации инвестиционных проектов и формирование информации о ходе реализации | ежеквартально | Отдел инвестиций, инноваций, развития предпринимательства и размещения муниципального заказа  |
| **3.3.** | **Совершенствование налоговой политики Шарыповского района** | 1. Проведение оценки эффективности действующих налоговых льгот (по налогу на имущество физических лиц, земельному налогу) и разработка предложений Совету депутатов поселений об оптимизации значений действующих налоговых льгот с точки зрения их оптимизации и выявления резервов | ежегодно до 01 августа | Главы поселений  |
| 2. Отражение результатов проведенной оценки эффективности налоговых льгот в материалах к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период | ежегодно с 01.11.2014 | Главы поселений  |
| 3. Совершенствование методики оценки эффективности налоговых льгот: - подготовка макета МПА о внесении дополнений и изменений в порядок оценки эффективности предоставленных и планируемых к предоставлению льгот по местным налогам;- подготовка и принятие проекта постановления о внесении дополнений и изменений в порядок оценки эффективности предоставленных и планируемых к предоставлению льгот по местным налогам | 01.05.201401.06.2014 | Финансово-экономическое управлениеГлавы поселений |
| **3.4.** | **Повышение роли имущественных налогов в формировании доходов консолидированного бюджета Шарыповского района** | 1. Создание межведомственной комиссии по координации мероприятий, направленных на повышение роли имущественных налогов в формировании доходов консолидированного бюджета Шарыповского района | 20.02.2014 | Заместитель руководителя администрации района – начальник отдела земельных отношений, архитектуры, градостроительства и охраны окружающей среды  |
| 2. Утверждение плана мероприятий по повышению роли имущественных налогов в формировании доходов консолидированного бюджета Шарыповского района (в том числе в части организации работы по введению налога на недвижимость с 2015 года) | 28.02.2014 | Заместитель руководителя администрации района – начальник отдела земельных отношений, архитектуры, градостроительства и охраны окружающей среды  |
| 3. Реализация плана мероприятий по повышению роли имущественных налогов в формировании доходов консолидированного бюджета Шарыповского района и подведение итогов на заседаниях рабочей группы по переходу на программный бюджет, формированию и реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Шарыповского района и по реализации Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ на территории Шарыповского района | 2 раза в год | Заместитель руководителя администрации района – начальник отдела земельных отношений, архитектуры, градостроительства и охраны окружающей среды  |
| **3.5.** | **Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Шарыповского района** | 1. Внесение изменений в постановление администрации района от 03.02.2011 года № 54-п «О комиссии по вопросам социально-экономического развития Шарыповского района и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период» в части дополнения функцией комиссии рассмотрения проекта решения о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имуществаРассмотрение на заседании комиссии проекта решения о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества | 17.02.201401.08.2014 | Финансово-экономическое управлениеОтдел по управлению муниципальным имуществом |
| 2. Осуществление выездных и документальных проверок использования имущества | по отдельному графику | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 3. Проведение инвентаризации имущества и анализ фактического использования имущества | ежегодно, по отдельному графику | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 4. Проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности с целью выявления неиспользованного (бесхозного) и установления направления эффективного его использования | ежегодно, в течение года | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 5. Подготовка предложения о включении в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период неиспользуемого имущества | 01.06.2014 | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 6. Подготовка проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период неиспользуемого имущества | 15.08.2014 | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 7. Подготовка предложений и принятие решений по изъятию из оперативного управления муниципальных учреждений в казну района излишнего, неиспользуемого имущества, используемого не по назначению имущества | ежегодно, в течение года | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 8. Проведение анализа ставок арендной платы по действующим договорам аренды на предмет их соответствия рыночным | 01.05.2014 | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 9. Доведение размера ставок арендной платы за пользование районным казенным имуществом до размера, не ниже рыночных ставок | 01.06.2014 | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 10. Доведение размера ставок арендной платы за пользование муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными казенными учреждениями, до размера, не ниже рыночных ставок | 01.06.2014 | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 11. Проведение анализа условий действующих договоров аренды на предмет возможности ежегодного пересмотра арендной платы с учетом темпов инфляции | 01.05.2014 | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 12. В случае отсутствия в договорах аренды положения о ежегодном изменении размера арендной платы с учетом темпов инфляции – внесение соответствующих дополнений в договоры | 01.06.2014 | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 13. Определение и утверждение перечня сдаваемого в аренду имущества  | 01.06.2014 | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 14. Проведение мероприятий по выявлению собственников земельных участков и привлечение их к налогообложению | ежегодно, в течение года | Отдел земельных отношений, архитектуры, градостроительства и охраны окружающей среды |
| 15. Содействие в оформлении прав собственности на земельные участки | ежегодно, в течение года | Отдел земельных отношений, архитектуры, градостроительства и охраны окружающей среды |
| 16. Взаимодействия с органами Росреестра по выявлению неучтенных земельных участков, уточнению сведений о категории и виде разрешенного использования земельных участков для дальнейшего оформления прав собственности или права аренды с целью пополнения налогооблагаемой базы и получения дохода от аренды  | ежегодно, в течение года | Отдел земельных отношений, архитектуры, градостроительства и охраны окружающей среды |
| 17. Проведение работ по оформлению права аренды и права собственности на земельные участки и имущество | ежегодно, в течение года | Отдел земельных отношений, архитектуры, градостроительства и охраны окружающей средыОтдел по управлению муниципальным имуществом |
| 18. Проведение анализа и актуализация значений действующих коэффициентов К1 и К2 (оптимизация значений коэффициентов с точки зрения исключения потерь бюджета и усиления соразмерной нагрузки на арендаторов) | 01.04.2014 | Отдел земельных отношений, архитектуры, градостроительства и охраны окружающей |
| 19. Организация и проведение работы по принудительному взысканию задолженности по арендной плате, расторжению договоров аренды земельных участков, с целью их дальнейшей передачи в аренду другим лицам | 01.03.2014, в течение года | Отдел земельных отношений, архитектуры, градостроительства и охраны окружающей |
| **4.** | **Снижение задолженности, в том числе проведение мероприятий по легализации заработной платы** |
| **4.1.** | **Проведение работы в рамках межведомственной комиссии по легализации «теневой» заработной платы и исполнения плательщиками обязанности по уплате налогов, сборов в бюджеты и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды РФ администрации Шарыповского района** | По плану работы межведомственной комиссии  | Финансово-экономическое управление |
| **ОПТИМИЗАЦИЯ РАСХОДОВ** |
| **5.** | **Оптимизация расходов на содержание органов местного самоуправления района и казенных учреждений созданных для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района**  |
| **5.1.** | **Проведение анализа расходов на текущее содержание органов местного самоуправления района и казенных учреждений созданных для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района** | 1.Подготовка предложений по оптимизации расходов на текущее содержание органов местного самоуправления района и казенных учреждений созданных для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района, в том числе: - сокращение количества служебных командировок и связанных с ними командировочных расходов;- сокращение объема подписки на периодические издания;- сокращение расходов на оплату связи путем пересмотр тарифа на связь и услуги Интернета;- уменьшение количества муниципальных служащих, допущенных к работе со сведениями составляющими государственную тайну | 01.04.2014 | Финансово-экономическое управление, органы местного самоуправления района, казенные учреждения созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района |
| **5.2.** | **Работа по повышению качества управления муниципальными финансами** | 1.Проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета.Опубликование на официальном сайте Шарыповского района в сети Интернет и направление главным распорядителям средств районного бюджета с рекомендациями по улучшению качества финансового менеджмента | 25.03.201431.12.2014 | Финансово-экономическое управление |
| 2. Внесение изменений в постановление администрации Шарыповского района от 07.12.2012 №1095-п «Об утверждении Порядка проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Шарыповского района и Методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств» в части совершенствования методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета» |
| **6.** | **Повышение эффективности деятельности сети муниципальных учреждений района** |
| **6.1.** | **Повышение качества оказания муниципальных услуг**  | 1.Проведение выборочного анализа и аудита сети муниципальных учреждений на предмет:- соответствия полномочиям, возложенным на район;- соблюдения норм обеспеченности населения соответствующими услугами;- эффективности и целесообразности расходов, направляемых в форме субсидий на выполнение муниципальных заданий, в форме субсидий на иные цели;- наличия остатков на лицевых счетах учреждений;- реализации «майских» указов Президента РФ.Подготовка предложений по повышению эффективности деятельности учреждений, оптимизации бюджетной сети |  В течение года | Контрольно-счетный орган, финансово-экономическое управление, органы местного самоуправления района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района, Контролер-ревизор |
| 2.Проведение финансового контроля за деятельностью муниципальных учреждений и подготовка предложений по повышению эффективности использования финансовых средств | В соответствии с планом проверок | Контрольно-счетный орган, Контролер-ревизор |
| 3. Заслушивание отчетов руководителей учреждений о результатах деятельности учреждений в отчетном году.Подготовка рекомендаций по повышению эффективности деятельности проверяемых учреждений, оптимизации сети | В течение 2014 года по отдельному графику | казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района, Контрольно-счетный орган по приглашению, Контролер-ревизор по приглашению |
| **6.2.** | **Приведение нормативных правовых актов района в соответствие с федеральным законодательством** | 1.Внесение изменений в постановление администрации Шарыповского района от 19.10.2010г. № 700-п «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания районными муниципальными учреждениями» в части утверждения Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями района на основании базовых перечней услуг (работ) | 01.01.2016 | Финансово-экономическое управление |
| 2.Утверждение ведомственных перечней услуг (работ) на основании базовых перечней услуг (работ) | 01.01.2016  | Органы администрации района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района |
| 3.Расчет нормативов затрат и доведение муниципальных заданий учреждениям в соответствии с новыми ведомственными перечнями услуг (работ) | 01.01.2016 | Органы администрации района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района |
| 4.Подготовка и утверждение постановления администрации района об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и финансового аудита | 01.05.2014 | Контролер-ревизор администрации района |
| **6.3.** | **Формирование расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений с учетом системы критериев и показателей эффективности деятельности**  | 1.Внесение изменений в нормативные правовые акты администрации района, казенных учреждений, созданных для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района, регулирующие оплату труда подведомственных учреждений, в части актуализации критериев эффективности деятельности учреждений, показателей результативности и качества труда работников | 01.07.2014, далее ежегодно по мере необходимости | администрация района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации районаФинансово-экономическое управление |
| 2.Проведение работы по оформлению дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками учреждений в связи с введением эффективного контракта | Ежегодно, в течение года | администрация района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района |
| 3.Проведение анализа структуры фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений.Подготовка предложений по установлению минимальной доли стимулирующих выплат в фонде оплаты труда работников учреждений, представление их на обсуждение Рабочей группе по переходу на программный бюджет, формированию и реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Шарыповского района и по реализации Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ на территории Шарыповского района.На основании согласованных предложений подготовка проекта решения о внесении изменений в Решение Шарыповского районного Совета депутатов от 23.06.2011 № 17/178р «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Шарыповского района»  | 01.04.2016 | администрация района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации районаФинансово-экономическое управлениеОтдел по правовой работе |
| 4.Проведение анализа структуры численности муниципальных учреждений района в целях определения фактического соотношения численности основного и прочего персонала.Подготовка предложений по установлению оптимального соотношения численности основного и прочего персонала в муниципальных учреждениях, предельной доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала на рассмотрение Рабочей группе по переходу на программный бюджет, формированию и реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Шарыповского района и по реализации Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ на территории Шарыповского района. | 01.01.2017 | администрация района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района |
| 6.Мониторинг соблюдения соотношений расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения | Ежеквартально начиная с 2017 года, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | администрация района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района |
| **7.** | **Повышение эффективности предоставления средств районного бюджета организациям и физическим лицам на компенсацию расходов, связанных с социально-значимыми перевозками**  |
| **7.1.** | **Проведение анализа эффективности предоставления средств районного бюджета организациям и физическим лицам на компенсацию расходов, связанных с социально-значимыми перевозками** | 1. Проведение анализа эффективности предоставления средств районного бюджета в форме субсидий организациям и физическим лицам на компенсацию расходов, связанных с социально-значимыми перевозками 2. Разработка плана мероприятий по оптимизации расходов на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по внутрирайонным маршрутам. | 01.04.2014 | Заместитель руководителя администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства |
| **8.** | **Повышение эффективности расходов капитального характера и оптимизация инициативных расходов**  |
| **8.1.** | **Работа по оптимизации расходов на капитальное строительство и проведение капитальных ремонтов** | 1.Подготовка предложений по оптимизации расходов на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства | 15.02.2014 | МКУ «Управление службы заказчика»администрация района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района |
| 2. Проведение анализа разработанных, планируемых к разработке ПСД на предмет целесообразности и эффективности начала строительства (реконструкции) объектов в соответствии с разработанными ПСД | 15.02.2014 | МКУ «Управление службы заказчика»администрация района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района |
| 3.Оценка неотложного характера проведения капитальных ремонтов, расходы на которые предусматриваются в районном бюджете на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов по каждому объекту капитального ремонта.Подготовка предложений по оптимизации расходов на проведение капитальных ремонтов | 15.03.2014 | МКУ «Управление службы заказчика»администрация района, казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района |
| **8.2.** | **Работа по анализу расходных обязательств Шарыповского района по финансированию полномочий , не отнесенных федеральным законодательством к полномочиям муниципальных районов (далее – инициативные расходы)** | 1.Проведение анализа расходов районного бюджета на предмет наличия инициативных расходов.2.Подготовка предложений по оптимизации инициативных расходов | 15.07.201415.03.201415.03.2014 | Управление социальной защитыМКУ «Управление спорта, туризма и молодежной политики»Отдел сельского хозяйства администрации Шарыповского района |
| **9.** | **Повышение эффективности межбюджетных отношений в Шарыповском районе, организация на работы по росту доходов, оптимизации расходов на уровне поселений, входящих в состав района**  |
| **9.1.** | **Проведение работы по совершенствованию методики распределения районного фонда финансовой поддержки (РФФП)** | 1.Анализ влияния показателей, используемых при расчете РФФП, на объем дотаций предоставляемых поселениям  | 01.07.2014 | Финансово-экономическое управление |
| 2.Подготовка и внесение в Шарыповский районный Совет депутатов проекта решения «Об утверждении Порядкаопределения объема районного фонда финансовойподдержки поселений и распределения дотацийиз указанного фонда» | 01.09.2014 | Финансово-экономическое управление |
| **9.2.** | **Работа по мониторингу реализации планов мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов поселений, входящих в состав района** | 1.Мониторинг утверждения и реализации планов мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов поселений, входящих в состав района | Ежеквартально начиная с 2014 года, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Финансово-экономическое управление |
| 2. Заключение соглашений с поселениями района о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов |  До 01.02.2014 | Финансово-экономическое управление |
| 3. Заслушивание глав поселений района по реализации планов мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов на Рабочей группе по переходу на программный бюджет, формированию и реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Шарыповского района и по реализации Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ на территории Шарыповского района | В течение 2014 года по отдельному графику | казенные учреждения, созданные для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации района, Контрольно-счетный орган по приглашению, Контролер-ревизор по приглашению |
| 4. Формирование обзорного письма по исполнению налоговых и неналоговых доходов бюджетов поселений, а также имеющейся задолженности и недоимки по налоговым платежам | 20 число месяца, следующего за отчетным кварталом | Финансово-экономическое управление |