****

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН ШАРЫПОВСКОГО РАЙОНА**

**Красноярского края**

**Заключение**

на проект Постановления администрации Шарыповского района «О внесении изменений в Постановления администрации Шарыповского района от 25.06.2013 № 453-п «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных учреждений в области физической культуры и спорта, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Управление спорта, туризма и молодежной политики Шарыповского района» (в ред. от 30.10.2014 № 851-п)

16 декабря 2014 год № 165

Настоящее экспертное заключение подготовлено Контрольно – счетным органом Шарыповского района на основании ст. 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 15 Решения Шарыповского районного Совета депутатов от 20.09.2012 № 31/289р «О внесении изменений в Решение Шарыповского районного Совета депутатов от 21.06.2012 № 28/272р «О создании Контрольно – счетного органа Шарыповского района» (в ред. от 20.03.2014 № 46/536р, от 25.09.2014 № 51/573р).

Представленный на экспертизу проект Постановления администрации Шарыповского района «О внесении изменений в Постановления администрации Шарыповского района от 25.06.2013 № 453-п «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных учреждений в области физической культуры и спорта, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Управление спорта, туризма и молодежной политики Шарыповского района» (в ред. от 30.10.2014 № 851-п) (далее по тексту – проект Постановления) направлен в Контрольно – счетный орган Шарыповского района 15 декабря 2014 года. Разработчиком данного проекта Постановления является муниципальное казенное учреждение «Управление спорта, туризма и молодежной политики Шарыповского района».

Рассмотрев предоставленный проект Постановления, установлено следующее.

Настоящие виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта Шарыповского района подведомственных муниципальному казенному учреждению «Управление спорта, туризма и молодежной политики Шарыповского района» (далее по тексту – Порядок) регулируют отношения, возникающие между муниципальными бюджетными и казенными учреждениями дополнительного образования в области физической культуры и спорта Шарыповского района подведомственных муниципальному казенному учреждению «Управление спорта, туризма и молодежной политики Шарыповского района» и их работниками в связи с предоставлением последним стимулирующих выплат.

Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников учреждений, за исключением руководителей учреждений и их заместителей.

Настоящий Порядок разработан на основе:

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Решения Шарыповского районного Совета депутатов от 23.06.2011 № 17/178р «О системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений» (в ред. от 05.10.2011 № 19/195р, от 20.09.2012 № 31/291р, от 22.08.2013 № 40/461р, от 26.09.2013 № 41/471р, от 24.10.2013 № 42/482р).

В приложение № 2 «Критерии оценки результативности и качества труда для определения размеров выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплат за качество выполняемых работ» вносятся следующие изменения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория работников | Критерии оценки | Индикатор оценки | Предыдущая редакция | Предлагаемая редакция |
| Количество баллов | Количество баллов |
| Секретарь - машинистка | Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами | Отсутствие зафиксированных замечаний от других ведомств | 3 | 2 |
| Своевременное, в соответствии с резолюцией руководителя, доведение документации до исполнителей  | Отсутствие зафиксированных замечаний от других ведомств | 3 | 2 |
| Дежурный администратор | Обеспечение сохранности материальных ценностей | Оценивается по факту отсутствия случаев краж, порчи имущества | 2 | 1 |
| Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда | Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений | 2 | 1 |
| Соблюдение правил внутреннего распорядка | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб | 2 | 1 |
| Обеспечение пропускного режима, обеспечение общественного порядка  | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалобОценивается по факту отсутствия (или факту предотвращения) нарушения общественного порядка | 33 | 22 |
| Уборщик служебных помещений, дворник | Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда | Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений | 2 | 1 |
| Оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб | 2 | 1 |
| Соблюдение правил внутреннего распорядка | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб | 2 | 1 |
| Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб | 2 | 1 |
| Своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний | 3 | 2 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания | Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб | 2 | 1 |
|  | Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда | Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений | 2 | 1 |
|  | Своевременное проведение диагностики электрических сетей или систем и обеспечение их безаварийной и экономичной работы | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб | 3 | 2 |
|  | Своевременное обслуживание в соответствии с правилами эксплуатации и текущий ремонт закрепленных за ним объектов с выполнением ремонтных и строительных работ | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб | 3 | 2 |
|  | Оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений | Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб | 2 | 1 |

Проект Постановления составлен в соответствии с требованиями трудового законодательства.

На основании выше изложенного Контрольно – счетный орган предлагает администрации Шарыповского района принять проект Постановления администрации Шарыповского района «О внесении изменений в Постановления администрации Шарыповского района от 25.06.2013 № 453-п «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных учреждений в области физической культуры и спорта, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Управление спорта, туризма и молодежной политики Шарыповского района» (в ред. от 30.10.2014 № 851-п).

Председатель

Контрольно – счетного органа Г.В. Савчук

Аудитор

Контрольно – счетного органа И.В. Шмидт